

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
KABUPATEN TEGAL TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/7.01.0.00.0.00.04.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 7 - UNSUR KEWILAYAHAN						
Bidang Urusan : 7.01 - KECAMATAN						
Program : 7.01.05 - PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM						
Kegiatan : 7.01.05.2.01 - PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM SESUAI PENUGASAN KEPALA DAERAH						
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.04.0000 - Kecamatan Bumijawa						
Unit : 7.01.0.00.0.00.04.0000 - Kecamatan Bumijawa						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp53.625.000						
Alokasi Tahun + 1 : Rp0						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja				Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Persentase Terselenggaranya Fasilitasi, Koordinasi dan Pembinaan (Bimtek, Sosialisasi, Konsultasi) Kecamatan Bumijawa				100 %	
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan				Rp53.625.000	
Keluaran	Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan				12 Dokumen	
Hasil	Persentase Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Umum				100 %	
Sub Kegiatan : Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kab. Tegal, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH				Rp53.625.000	
5.1	BELANJA OPERASI				Rp53.625.000	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa				Rp53.625.000	
5.1.02.01	Belanja Barang				Rp3.345.000	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis				Rp3.345.000	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat				Rp3.345.000	
	[#] Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				Rp3.345.000	
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat				Rp3.345.000	
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Makan Dus (60) Spesifikasi:	72 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp35.000	0%	Rp2.520.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Makanan dan Minuman Rapat : Rapat Biasa/Aktifitas Lapangan : Snack Dus (60) Spesifikasi:	66 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	Rp12.500	0%	Rp825.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp50.280.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp50.280.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp50.280.000
	[#] Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan Sumber Dana: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum					Rp50.280.000
	[-] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp50.280.000
	Honorarium Forkopimcam : Anggota Spesifikasi:	12 Bulan x 2 Orang	Orang / Bulan	Rp1.000.000	0%	Rp24.000.000
	Honorarium Forkopimcam : Ketua Spesifikasi:	12 Bulan x 1 Orang	Orang / Bulan	Rp1.500.000	0%	Rp18.000.000
	Honorarium Sekretariat Forkopimcam - Anggota Spesifikasi:	12 Bulan x 2 Orang	Orang / Bulan	Rp220.000	0%	Rp5.280.000
	Honorarium Sekretariat Forkopimcam - Ketua Spesifikasi:	12 Bulan x 1 Orang	Orang / Bulan	Rp250.000	0%	Rp3.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp53.625.000

Rencana Realisasi Belanja per Bulan*) (Rp)		<p>Slawi, tanggal 22 Desember 2023 Kepala SKPD</p> <p><u>DARMAWAN, S.I.P. MH</u> NIP: 197210271993031006</p> <p>Mengesahkan, PPKD</p> <p><u>BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si</u> NIP. 197208081992031004</p>
Januari	Rp26.812.500	
Februari	Rp0	
Maret	Rp0	
April	Rp0	
Mei	Rp0	
Juni	Rp0	
Juli	Rp26.812.500	
Agustus	Rp0	
September	Rp0	
Oktober	Rp0	
November	Rp0	
Desember	Rp0	
Jumlah	Rp53.625.000	

Pembahasan	
Tanggal	:
Catatan	:
1.	
2.	
dst.	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	AMIR MAKHMUD,SE, M.Si	197301141998031003	KETUA	
2.	MUHAMMAD FARIED WAJDY, S.Sos.,M.Si	197308111998031000	WAKIL KETUA	
3.	BANGUN NURAHARJO, SE, M.Si	197208081992031004	SEKRETARIS	